

PLA DE TREBALL. Etapa lectiva.

Curs Monitor/a activitats en el Lleure infantil i juvenil

Codi curs: M270

a.- FUNCIONAMENT GENERAL

Aquest és un pla de treball que l'Escola d'Educadors Quiràlia recomana per fragmentar de forma progressiva i gradual el treball a fer, i facilitar el vostre aprenentatge i organització.

Aspectes bàsics a tenir en compte:

- El curs té una durada de 6 setmanes, amb una càrrega total de 125 hores de treball.
- El curs s'estructura en 3 mòduls formatius.
- Cada mòdul formatiu està dividit en diferents blocs i sessions de treball temàtics. Cada sessió proposa diversos exercicis, que s'han de retornar, degudament desenvolupats, **dintre del termini establert per cada mòdul.**

Dia 1: Correu de benvinguda i guia de l'alumnat.

Per iniciar el curs, serà imprescindible accedir al Portal de Formació i editar-vos el perfil. Trobareu les indicacions necessàries al document adjunt "Funcionament plataforma". Un cop fet això, tindreu accés al Campus de formació, on trobareu els mòduls formatius, amb els corresponents exercicis i la documentació i eines necessàries per a desenvolupar-los

b.- ÚS DEL CAMPUS

Cal desenvolupar TOTS els exercicis corresponents a cada mòdul, en l'ordre establert al campus de formació.

El treball s'ha de fer de forma individual. Si es detecten còpies, les activitats seran considerades NO APTES.

Les activitats i tasques s'han d'adequar als paràmetres establerts pels formadors i formadores del curs. En cas contrari, les tasques seran qualificades com a NO APTES.

En les activitats que es demani treball a nivell conceptual i/o teòric, seran considerades NO APTES aquelles entregues en les que es detecti un plagi.

CADA MÒDUL TÉ UNA DATA D'INICI I FINAL, LA PROPOSTA DE TREBALL PER A CADA MÒDUL S'HA DE REALITZAR, DINTRE D'AQUEST TERMINI. Totes les tasques proposades en un mòdul s'han d'entregar dintre del termini d'aquest mòdul. En cas contrari, les activitats seran qualificades com NO APTES.

En un màxim de 2 dies hàbils després de l'entrega de cada activitat, en podreu consultar el resultat, al campus. En el cas que l'exercici necessiti correccions, ho trobareu especificat quan consulteu els resultats (Repetir activitat). En aquest cas, tindreu 5 dies (a comptar des de la data en que rebeu la qualificació) per fer el retorn de la tasca o activitat corregida. És responsabilitat de l'alumne consultar i controlar aquests resultats. Una tasca qualificada de No Apte, no té possibilitat de correcció.

ATENCIÓ:

- Podeu sol·licitar una (i només una) ampliació de termini de tasques d'un mòdul, sempre que tingueu una causa justificada i la pugueu justificar amb un document.
- Heu de sol·licitar l'ampliació de termini ABANS que s'acabi el mòdul ,a través del mail info@escolaquiralia.cat.
- Un cop rebuda, caldrà la validació de l'Escola per fer ús d'una ampliació de termini.
- Un cop aprovada l'ampliació de termini, es tindran 5 dies més (des de la data de finalització de mòdul) per poder entregar les activitats del mòdul sol·licitat.
- En el cas de no fer les entregues en tots els terminis establerts, i voler acabar l'etapa lectiva del curs, caldrà abonar un import per a cada mòdul que es vulgui realitzar. L'import és de 60 €/mòdul.
- Les tasques entregades fora de termini seran qualificades com a NO APTES

c.- CONNEXIONS AMB ZOOM

Al llarg del curs, hi ha una sèrie de **connexions amb Zoom**, en dia i horari concrets, i especificats al punt posterior d'aquest document. Aquestes connexions seran grupals, amb tot l'alumnat que està realitzant el curs en el moment de la connexió i un formador/a de l'Escola. Les connexions formen part del pla formatiu, i s'hi podran realitzar dinàmiques i treballs grupals, i també orientació pedagògica i resolució de dubtes. És important l'assistència a aquestes sessions, ja que suposen un treball important de determinats continguts, i també permeten una interacció amb els formadors/es i la resta de l'alumnat.

A les connexions, cal tenir sempre la càmera oberta i una participació activa durant la sessió.

Aquestes connexions corresponen a sessions on es treballa en grup, són interactives, no són classes magistrals.

Tots aquells/es alumnes que, per motius justificats, no es puguin connectar a alguna sessió, s'hauran de posar en contacte amb el formador/a corresponent (via mail), ABANS del dia de realització de la sessió, per tal d'establir la forma de realització de les activitats que no s'hauran pogut fer per no poder-se connectar.

d.- CRONOLOGIA I ORGANITZACIÓ DEL TREBALL

1r.PERÍODE: Del 14 al 28 de juny del 2021

Continguts:

Mòdul formatiu M1: Activitats d'educació de lleure infantil i juvenil.

Codi: MF1866_2

Càrrega de treball: 50 hores

Connexions ZOOM (codi contrassenya = M270)

Bloc Pedagogia

Dia: 16/06/21 **Hora:** 10 a 12 h.

Enllaç: <https://zoom.us/j/98892801763?pwd=aDl1M241UVFqMCs4NjVXWG1xZnRxdz09>

Bloc Monitoratge

Dia: 28/06/21 Hora: 16 a 18 h.

Enllaç: <https://us02web.zoom.us/j/87884255667?pwd=ZU1iN09VdXNSbVZTYmtOMXh4MTBzQT09>

2n PERÍODE: Del 29 de juny al 7 de juliol del 2021

Continguts:

Mòdul formatiu M2: Processos grupals i educatius en el lleure infantil i juvenil

Codi: MF1867_2

Càrrega de treball: 25 hores

3r PERÍODE: Del 8 al 23 de juliol del 2021

Continguts:

Mòdul formatiu M3: Tècniques i recursos d'animació en activitats de lleure

Codi: MF1868_2

Càrrega de treball: 50 hores

Connexions ZOOM (codi contrassenya = M270)

Sessió Expressió Plàstica

Dia: 9/07/21 Hora: 10 a 12 h.

Enllaç: <https://zoom.us/j/91817230489?pwd=bVc3RU1ZZ0tPbVQwNFJ4VVpvcXRwQT09>

Sessió El Joc com a eina educativa

Dia: 12/07/21 Hora: 16 a 19'30 h.

Enllaç: <https://zoom.us/j/97249957039?pwd=SERRN29UNE1MbG9sYnZOM3BqdnJFUT09>

Sessió Joc II

Dia: 15/07/21 Hora: 16 a 19'30 h.

Enllaç: <https://zoom.us/j/94183243407?pwd=S3pVYlJRdU1IRVJmZWZERitOYzNmUT09>

Sessió Expressió oral i corporal

Dia: 19/07/21 Hora: 16 a 19'30 h.

Enllaç: <https://zoom.us/j/97137281254?pwd=M1RvRk5PTzRLSWVwTTNyKzN3d1FlZz09>

TUTORIA FINAL I AVALUACIÓ FINAL

Dia: 23/07/21 Hora: 16 a 17 h

Enllaç: <https://zoom.us/j/96254749705?pwd=d2R3MEcyZ3M3WTVGbHp1VjNFNmEyZz09>

e.- ENTREGA D'ACTIVITATS

Per poder superar l'etapa lectiva del curs, l'alumne haurà de tenir TOTS els treballs qualificats com Apte.

Les activitats s'han d'entregar dintre del termini establert per a cada mòdul. És imprescindible respectar aquests terminis.

Les activitats s'han d'entregar en l'ordre establert al campus.

En el cas que sigui necessària una correcció d'algun exercici o activitat, l'alumne tindrà 5 dies per a fer aquestes correccions.

Un cop finalitzada l'etapa lectiva, hi haurà un termini de 5 dies per poder descarregar tots aquells documents i arxius que es vulguin, a més de poder consultar dubtes al tutor/a i/o enviar les últimes correccions .

Si algun alumne, per circumstàncies personals que es puguin justificar (feina, malaltia ...), necessita més moratòries, caldrà que s'adrexi al tutor del curs, per fer-ne la petició corresponent. La decisió de concedir, o no, la moratòria, va a càrrec de l'equip directiu de l'Escola.

f- CANALS DE COMUNICACIÓ

Tutor del curs: Ivan Generó

info@escolaquiralia.cat

T 663940542

Pel que fa a dubtes sobre sessions concretes, us podeu comunicar amb el/la formador/a responsable de cadascuna. Al campus hi trobareu l'adreça de mail de tots els components del claustre.

Per a qüestions relacionades amb el curs en general, les pràctiques , la memòria, la documentació...

Núria Vilarrasa

practiques@escolaquiralia.cat

Durant l'etapa lectiva, us oferim la possibilitat de realitzar tutories informatives a través de connexions amb zoom. Aquestes tutories són opcionals, però són una bona oportunitat per poder fer arribar dubtes o demanar informació sobre diferents aspectes del curs, tan de l'etapa lectiva, com de la pràctica i parlar directament amb la coordinadora de l'Escola.

Tutoria informativa I. Dia 18/06/21. 10 h

<https://zoom.us/j/98933213004?pwd=ZFg3dXFOa0tVbEU0NnRnUER6akxpZz09>

Contrassenya: M270

Tutoria informativa II. Dia 14/07/21. 16 h

<https://zoom.us/j/95230117211?pwd=b2s5eWZlQVBOYm4rSXFVQU9jS1BSQT09>

Contrassenya: M270